## Antragsteller: Name, Vorname, Firma (Zeile 1) Telefon Name, Vorname, Firma (Zeile 2) Mobil Straße, Hausnummer Fax Postleitzahl, Ort E - Mail Vermessungsstelle Antrags - Nr.: Antragseingang: Mario Sankowsky Öffentlich bestellter Vermessungsingenieur Marienstraße 22-24, 17489 Greifswald Fon: 03834-57520, Fax: 03834-575252 info@vermessung-sankowsky.de (wird von der Vermessungsstelle ausgefüllt) Vermessungsantrag Vorhaben: (z. B. Grund der Vermessung) Lage: (z. B. PLZ, Ort, Straße, Hs.- Nr.) zur Vornahme von Amtshandlungen nach dem Gesetz über das amtliche Geoinformations- und Vermessungswesen - GeoVermG M-V: 1. Beantragte Amtshandlung Angaben zum Vermessungsobjekt Bodenwert: Vermessungs-Anzahl der Flurstücksbildung mit örtlicher Vermessung (Zerlegungsvermessung) (Verkehrswert) fläche: Trennstücke: Durchführung der erforderlichen Liegenschaftsvermessung sowie Feststellung und Abmarkung von Grenzpunkten und Flurstücksgrenzen. Die Lage der vorgesehenen Grenzpunkte und der Verlauf der vorgesehenen Flurstücksgrenze(n) €/m² werden örtlich angezeigt und/oder ergibt sich aus beigefügter Skizze/Plan/Kaufvertrag/Urteil: ...... (Unterlagen/Kopien werden ggf. nachgereicht). Flurstücksbildung ohne örtliche Vermessung (nur unter bestimmten Voraussetzungen möglich) Bodenwert: Vermessungs-Anzahl der (Verkehrswert) fläche: Trennstücke: Sonderung Verschmelzung €/m² Bodenwert: (Verkehrswert) festzustell./wiederherzustellende Grenzfeststellung, Grenzwiederherstellung vorhandener Grenzpunkte einschließ-Grenzen, Anzahl der Grenzpunkte: lich Abmarkung €/m² Anzahl der Grenzpunkte: Nachträgliche Abmarkung festgestellter Grenzpunkte Bodenwert: (Verkehrswert) Gebäudeeinmessung Gebäudewert: Einmessung von Gebäuden und baulichen Anlagen und Erfassung von Nutzungen. Ggf. weitere Angaben bzw. Anzahl (Herstellungswert) der einzumessenden Gebäude: Erfassung von Nutzungen und/oder wesentlichen topografischen Merkmalen (Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen soweit bekannt) 2. Betroffene Flurstücke Gemeinde Gemarkung Flur Flurstück(e) Eigentümer (Name u. Anschrift), falls nicht Antragsteller(in) 3. Antragsteller ist: Grundstückseigentümer □ Erwerber ☐ Erbbau-/Nutzungsberechtigter ☐ Gebäudeeigentümer ☐ Bevollmächtigter des(der) ..... 4. Kostenschuldner Der Antragsteller ist Kostenschuldner, falls keine Kostenübernahme durch ei-Kostenschuldner, falls nicht Antragsteller: nen anderen Kostenschuldner erklärt wird. Der Kostenschuldner verpflichtet sich zur Übernahme aller im Zusammenhang mit dem Antrag anfallenden Kosten nach der zum Zeitpunkt der Antragstellung gültigen Kostenverordnung. Hierzu gehören auch die Kosten der Bereitstellung der Vermessungsunterlagen und der Fortführung des Liegenschaftskatasters durch die zuständige untere Vermessungs- und Geoinformationsbehörde. 5. Bemerkungen/Erklärungen 6. Unterschriften/Kostenübernahmeerklärung Hiermit beantrage ich(wir) vorstehende Amtshandlung(en). Die Hinweise auf Die Kosten der vorstehenden Amtshandlung(en) werden von mir(uns) getragen. Die dem Beiblatt/der Rückseite habe(n) ich(wir) zur Kenntnis genommen. Hinweise auf dem Beiblatt/der Rückseite habe(n) ich(wir) zur Kenntnis genommen. Antragsteller: Kostenschuldner, falls nicht Antragsteller:

Ort. Datum

Name, Stempel

Unterschrift

Unterschrift

Name, Stempel

Ort. Datum

## Beiblatt zum Vermessungsantrag

## Der Antragsteller/Kostenträger wurde darauf hingewiesen, dass:

- bei einem Antrag auf Flurstücksbildung eine über die Beratungspflicht hinausgehende Prüfung der Einhaltung von bauordnungsrechtlicher Bestimmungen nur mit gesondertem Auftrag ausgeführt wird,
- der gestellte Antrag zur Grenzfeststellung vorhandener Grenzpunkte und Flurstücksgrenzen in einen Antrag auf Grenzwiederherstellung umgedeutet wird, soweit sich bei der Durchführung der Liegenschaftsvermessung herausstellt, dass für die Grenzpunkte und Flurstücksgrenzen die Voraussetzungen nach § 29 Absatz 1 GeoVermG M-V erfüllt sind:
- der gestellte Antrag zur Grenzwiederherstellung festgestellter Grenzpunkte in einen Antrag auf Grenzfeststellung umgedeutet wird, soweit sich bei der Durchführung der Liegenschaftsvermessung herausstellt, dass für die Grenzpunkte und Flurstücksgrenzen die Voraussetzungen nach § 29 Absatz 1 GeoVermG M-V nicht erfüllt sind;
- Grenzpunkte gemäß § 30 Absatz 1 GeoVermG M-V dauerhaft und sichtbar abzumarken sind,
- von den im § 30 Absatz 2 und Absatz 3 GeoVermG M-V genannten Fällen von der Abmarkung abgesehen werden kann, sowie die Abmarkung vorgesehener Grenzpunkte zurückgestellt werden kann, wenn die Bedingungen nach § 30 Absatz 4 GeoVermG M-V erfüllt sind.
- der Antragsteller im Fall einer zurückgestellten Abmarkung nach § 30 Absatz 4 GeoVermG M-V verpflichtet ist, die Abmarkung nach Wegfall der Hinderungsgründe auf seine Kosten vornehmen zu lassen,
- die Ergebnisse der Liegenschaftsvermessung im Liegenschaftskataster nachzuweisen sind und dass auf der Grundlage dieser Ergebnisse das Liegenschaftskataster nach § 32 Absatz 1 GeoVermG M-V von der zuständigen unteren Vermessungs- und Geoinformationsbehörde fortgeführt wird,
- nach § 16 VwKostG M-V die beantragte Amtshandlung von der Zahlung eines angemessenen Vorschusses oder von einer angemessenen Sicherheitsleistung bis zur Höhe der voraussichtlichen Kosten abhängig gemacht werden kann,
- die Zurücknahme des Antrages in schriftlicher Form erfolgen muss und dass von dem Antragsteller/ Kostenschuldner im Fall der Zurücknahme Kosten gemäß § 15 Absatz 2 VwKostG M-V zu tragen sind,
- in den Fällen des § 51 Absatz 1 Nummer 1, § 144 Absatz 2 Nummer 5, § 169 Absatz1 Nummer 3 BauGB die Teilung von Grundstücken genehmigungspflichtig und eine entsprechende Teilungsgenehmigung bei der zuständigen Behörde zu beantragen ist und vom Kostenschuldner die Kosten für bereits durchgeführte Arbeiten zu tragen sind, falls eine ggf. erforderliche Teilungsgenehmigung anders als beantragt erteilt oder versagt wird,
- die personenbezogenen Daten ausschließlich auf Grundlage des europäischen und deutschen Datenschutzrechts - EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) verarbeitet werden.